## 施設利用管理システム 利用マニュアル

# (利用者用)

### 令和7年3月

(第1版)

#### 改訂履歴

No.	発行日	版数	追加/修正	内容
1	2025/3/7	1	初版発行	
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

### 目 次

第1	章 はじめに1	
1.1	施設を利用するまでの手続き	1
第2	章 利用者情報2	
2.1	利用者情報新規登録の方法	2
2.2	パスワードを忘れた場合の再発行方法	<b>5</b>
2.3	利用者情報の変更方法	7
2.4	パスワードの変更方法1	0
第3	章 利用申請12	
3.1	利用申請一覧1	<b>2</b>
3.2	相談紐付け1	3
3.3	利用申請の入力・保存・登録1	4
3.3	申込書出力	<b>2</b>
3.4	条件付き承認	3
3.5	承諾書出力	<b>5</b>
3.6	概算料金3	6
3.7	施設予約状況	7
3.8	過去申請一覧	8

#### 第1章 はじめに

本章では、施設利用管理システムを効果的にご利用いただくための基本的な事項について 解説します。

1.1 施設を利用するまでの手続き

施設を利用するまでの流れ(ステップ)は以下の通りです。



図 1-1 手続きの流れ

#### 第2章 利用者情報

本章では、利用者情報関連の操作手順について画面の流れに沿って解説します。

- 2.1 利用者情報新規登録の方法
  - (1) 利用者情報入力画面表示

システムにログインするための利用者情報を登録できます。

利用者トップ画面から「利用者情報新規登録」ボタンを押下すると、利用者情報入力画面が 表示されます。既に利用者情報の登録がお済みの方は「利用者認証(ログイン)」ボタンを押 下してください。

利用申請システム(利) 🕣 ご利用開始	0	ロロ研究開発進入国本語子力研究開発構成 格葉遠隔技術開発センター(NARREC)
ご相談の方		
新規ご相談の方		
継続ご相談の方		
施設利用を申請される方		
利用者認証(ログイン)		
利用者情報新規登録		

図 2-1 利用者トップ画面

(2) ログイン

利用者トップ画面の「利用者認証(ログイン)」ボタンからログイン画面が表示されます。 メールアドレスとパスワードを入力して「ログイン」ボタンを押下してください。

登録済みの方は、こちらからログインしてください。	
メールアドレスを入力してください。	
パスワードを入力してください。	
ログイン 戻る	
バスワードをお忘れの方	
図 2-2 ログイン画面	

- (3) 利用者情報入力画面
  - ① 個人情報取扱い関する同意:「個人情報の取り扱いについて」内容のご確認後、チェック をしてください。

申請代表者:企業・団体名、所属、氏名、電話番号、メールアドレス等を入力してくだ さい。なお、メールアドレスは本システムのアカウント ID となります。

- ② 申請代表者と「利用責任者」または「請求書送付先」が異なる場合はチェックの上、必要 事項を入力してください。
- ③入力が終わりましたら「登録内容確認」ボタンを押下してください。

				※什.次酒酒日レかります
利用者情報				※16400949月日こ767りまり。
1	【個人情報の取り 日本原子力研究 ・登録された ・法令で定め	扱いについて】 開発機構は、当システムにて登 固人情報は、適切な安全対策の3 る場合を除き、登録者の方に同!	泉頂いた個人情報を以下の目的と範 ちとに管理し、申請内容に関する管 意なく無断で使用すること、第三者	ので取り扱います。 理情報としてのみ使用します。 へ開示することはしません。
◆申請代	表者	□ 個人情報の取り	扱いに同意した上で登録を行います	•
	企業/団体分類※	官公庁		
	企業/団体名 ※			
	所 属 *			
	職位			
	郵便番号 **			
	任 所 ※			
	フリガナ(全角)※			
	電話番号 ※			
	FAX 番 号			
◆利用責	メールアドレス ※ 任者 <mark>:申請代表者</mark> 作	報と異なる場合はチェックを	<b>λ</b> ητ≢λ⊅	•
◆利用責 ②	メールアドレス* 任者 :申請代表者fi 所 属 * E & *	報と異なる場合はチェックを	入れて手入力	
<ul> <li>利用責</li> <li>2</li> </ul>	メールアドレス※ (社者 □:申請代表者) 所 属 ※ 氏 名 ※ フリガナ(全角)※	報と異なる場合はチェックを	入れて手入力	
<ul> <li>◆利用貴</li> <li>②</li> </ul>	メールアドレス* 社 者  : 申請代表者 所 属 * 氏 名 * フリガナ(全角)* 電 話 番 号 *	報と異なる場合はチェックを	λητ≢λ⊅	
<ul><li>•利用責</li><li>②</li></ul>	メールアドレス* (社者 : 申請代表者) 所 属 * 氏 名 * フリガナ (全角) * 電 話 番 号 * メールアドレス	報と異なる場合はチェックを 日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日日	入れて手入力	
<ul> <li>◆利用責</li> <li>②</li> </ul>	メールアドレス※ (狂者 □:申請代表者) 所 属 ※ 氏 名 ※ フリガナ(全角)※ 、 ー ルアドレス 送付情報 □:申請代表	報と異なる場合はチェックを	λητ <b>手</b> λ	
<ul> <li>利用責</li> <li>②</li> <li>◆請求書</li> </ul>	メールアドレス*       社名       所属*       氏名*       フリガナ(全角)*       電話番号*       メールアドレス       送付情報       主申請代表	報と異なる場合はチェックを 「「「」」」 「」」」 名情報と異なる場合はチェッ	λητ∓λ λητ∓λ ν ν ελητ∓λ λ	
<ul> <li>•利用責</li> <li>②</li> <li>◆請求書</li> </ul>	メールアドレス※       紙書     :申請代表書       所属     ※       氏名     ※       フリガナ(全角)※       電話番号       メールアドレス       送付情報     :申請代表書       企業/団体名※       郵便番号	報と異なる場合はチェックを	入れて手入力 クを入れて手入力	
<ul> <li>•利用責</li> <li>②</li> <li>◆請求書</li> </ul>	メールアドレス*       社任者     :申請代表者       所属     *       氏名     *       フリガナ(全角)*     *       电話番号*     メールアドレス       送付情報     :申請代表       企業/団体名*     郵便番号*       生所     *	報と異なる場合はチェックを	入れて手入力 クを入れて手入力	
<ul> <li>利用責</li> <li>2</li> <li>請求書</li> </ul>	メールアドレス*       紙書     :申請代表者       所属     *       氏名     *       フリガナ(全角)*     *       電話番号*     メールアドレス       送付情報     :申請代表       送付情報     :申請代表       空葉/団体名*     郵便番号*       全     千四体名*       郵便番号     *       住所案     *	報と異なる場合はチェックを 第と異なる場合はチェックを 名情報と異なる場合はチェッ	入れて手入力 クを入れて手入力	
<ul> <li>利用責</li> <li>②</li> <li>◆請求書</li> </ul>	メールアドレス*       社告     :申請代表者       所属     *       氏名     *       フリガナ(全角)*     *       電話番号*     メールアドレス       送付情報     :申請代表       金業/団体名*     *       郵便番号*     *       住所案     *       氏名     *       近     *       名     *       電気     *	報と異なる場合はチェックを	入れて手入力 クを入れて手入力	
<ul> <li>◆利用責</li> <li>②</li> </ul>	メールアドレス*       紙書     :申請代表者       所属     *       氏名     *       フリガナ(全角)*     *       電話番号*     *       メールアドレス     *       送付情報     :申請代表       位葉/回体名*     *       郵便番号*     *       住所属**     *       氏名     *       電話番号*     *       電話番号*     *       人工人工人工人工人工人工人工人	報と異なる場合はチェックを	入れて手入力 クを入れて手入力	

図 2-3 利用者情報入力画面

#### (4) 利用者情報確認画面

利用者情報入力画面で入力した内容が表示されますので確認してください。 内容に問題が無ければ「登録」ボタン、内容を修正する場合は「再編集」ボタンを押下し てください。

利用申請シス	テム (利)	👤 利用	者情報(新規)	?	国立研究開発法人日本原子力研究開発機構 楢葉遠隔技術開発センター(NARREC)
利用	皆情報				
	由建心主义	内容	こお間違えがなければ画面下部の「登録」ボタンを押してください。		
-	中朝11夜白				
	企業/団体分	類	官公庁		
	企業/団体	名	test		
	所	属	test		
	職	位	test		
	郵便番	号	000-1111		
	住	所	test		
	氏	名	test		
	フリガナ(全角	)	<del>,</del> ,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,		
	電話番	号	000-1111-2222		
	FAX 番	号	000-1111-2222		
	メールアドレ	ス	test@test.test		
<u>.</u>	利用責任者 🔽 : 申請代表	者情報と異な	える場合はチェックを入れて手入力		
	所	属	test		
	氏	名	test		
	フリガナ(全角	)	テスト		
	電話番	号	000-1111-2222		
	メールアドレ	ス	test@test.test		
	•請求書送付情報 🔽 : 申請	代表者情報と			
	企業/団体	名	test		
	郵 便 番	号	000-1111		
	住	所	test		
	所	属	test		
	氏	名	test		
	電話番	号	000-1111-2222		
	メールアドレ	ス	test@test.test		
	:				
			登録 再編集 キャンセル		
	7				

図 2-4 利用者情報確認画面

- (5) 利用者情報登録完了
  - 利用者情報確認画面で「登録」ボタンを押下すると、登録完了画面が表示されます。 「OK」ボタンを押下するとログイン画面へ移動します。
    - ※登録完了メッセージがメールアドレスへ通知されます。メールにはパスワードが記載 送信されておりますので、アカウント ID とパスワードをログイン画面で入力してシス テムにログインすることができます。

利用者情報登録完了
システムヘログインするためのログインIDおよびパスワードを登録頂 いたメールアドレスへ送信しました。 なお、メールが届くまでには、時間がかかる場合があります。30分 経過してもメールが届かない場合は、下記までお問合せください。
国立研究開発法人 日本原子力研究開発機構 福島研究開発部門 槍葉遠隔技術開発センター 電話番号 : 0240-26-1040
メーアドレス:naraha_mockup@jaea.go.jp

図 2-5 利用者情報登録完了画面

2.2 パスワードを忘れた場合の再発行方法

- (1) パスワード再発行画面の表示
  - システムへのログインパスワードを忘れた場合は、システムにてパスワードの再発行を行う ことができます。ログイン画面から「パスワードをお忘れの方」を押下してください。

	アドレスを入力し	してください。	
רבא	ードを入力してく	ください。	
ログ	イン	戻る	
E E	<u>パスワードをお</u>	<u>忘れの方</u>	



(2) パスワード再発行

利用者情報登録時に入力したメールアドレスを入力し、「パスワード再発行」を押下してください。

$\sim$	登録済みメールアドレスを入力してください。
パスワ パスワ 登録し	ード再発行ボタンを押すと、入力頂いたメールアドレスに新たな ードのメールが送信されます。 たメールアドレスをお忘れの方は、下記までお問合せください。
	国立研究開発法人 日本原子力研究開発機構 福島研究開発部門 楢葉遠隔技術開発センター
	電話番号:0240-26-1040 メールアドレス:naraha_mockup@jaea.go.jp
	パスワード再発行 戻る

- (3) パスワード再発行完了
  - パスワード再発行が完了すると、パスワード再発行完了画面が表示されます。「OK」ボタンを押下するとログイン画面へ移動します。
    - ※パスワード再発行メッセージがメールアドレスへ通知されます。メールには再発行されたパスワードが記載されておりますので、アカウント ID と再発行パスワードをログイン画面で入力してシステムにログインしてください。

<b>パスワード再発行完了</b> システムヘログインするためのパスワードを再発行しました。 登録頂いたメールアドレスへ送信しています。ご確認ください。 なお、メールが届くまでには、時間がかかる場合があります。 30分経過してもメールが届かない場合は、以下の連絡先までお問合せくださ い。
システムヘログインするためのパスワードを再発行しました。 登録頂いたメールアドレスへ送信しています。ご確認ください。 なお、メールが届くまでには、時間がかかる場合があります。 30分経過してもメールが届かない場合は、以下の連絡先までお問合せくださ い。
国立研究開発法人 日本原子力研究開発機構 福島研究開発部門 楢葉遠隔技術開発センター
電話番号 : 0240-26-1040 メーアドレス : naraha_mockup@jaea.go.jp
ОК

- 2.3 利用者情報の変更方法
  - (1) 利用者情報閲覧画面

ログイン後、サイドメニューから「利用者情報閲覧」ボタンを押下してください。



(2) 利用者情報閲覧画面

現在登録されている利用者情報が表示されますので、「変更」ボタンを押下してください。

Menu	2 和用	省情報開新	i i i i i i i i i i i i i i i i i i i	1 935 BB 26	0 🕩
				パスワード変更	
10000					
◆申請代	表者				
	企業/同体分	2 ML	<b>官</b> 公厅		
	企業/団体	6	国立研究随我 日本原子力研究局先编辑		
	m		地東遠隔技術開発センター		
		ł2	なし		
	* * *	-	000-1111		
	Œ	M	该直承试验专1234		
	E.	6	テスト adm		
	フリガナ(全乡	<b>9</b> )	テスト シケン		
	R 13 8	-	000-111-2222		
	FAX 🔮	9	333-444-5555		
	メールアドレ	/ス			
+ FURT	任者 🗌:中国代表	習慣報と異な	る場合はチェックを入れて手入力		
	mi				
	ĸ	8			
	フリガナ(全す	e)			
	- 15 - <del>2</del>	4			
	メールアドレ	, Z			
<ul> <li>法示数</li> </ul>	3.付情報 🔲:中講	代表者情報と	- 雪なる場合はチェックを入れて手入力		
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	8			
		-			
	Œ	所			
	m				
	К	6			
	メールアドレ	~ ス			
			<u>x </u> ₹ −%^≅s		

図 2-9 利用者情報閲覧画面

#### (3) 利用者情報内容変更入力画面

変更したい項目を入力し、「登録内容確認」ボタンを押下してください。利用責任者または請求書送付情報が申請代表者と異なる場合はチェックを入れてから内容を入力してください。

Menu	▶ 利用者情報閲覧	(内容変更)	AS 100 429 1	۰
和用数	济峻		※は必須項目となり3	E <b>7</b> .
	【個人情報の取り扱いについ 日本原子力研究開発機構は ・登録された個人情報は ・法令で定める場合を誇	で】 、当システムにて登録頂いた個人情報を以下の目的と範囲で取り扱いま 、通切な安全対策のちとに管理し、申請内容に関する管理情報としての は、登録者の方に同意なく無所で使用すること、第三者へ開示すること」	す。 み使用します。 はしません。	
+1	申请代表者	✔ 個人情報の取り扱いに問意した上で登録を行います。		
	企業/団体分類×	官公庁		
	企 集 / 団 体 名 ≍	国立研究開発 日本原子力研究開発機構		
	所属×	構築遠隔技術開発センター		
	<b>u</b> (2	(au		
	\$P\$使香号×	000-1111		
	住所×	福島県北部1234		
	氏 名 ×	テスト 武験		
	フリガナ(全角)×	テスト シケン		
	電話番号×	000-111-2222		
	FAX 番号	333-444-5555		
	メールアドレス*			
*1	明責任者 : 申請代表者情報と異な	る場合はチェックを入れて手入力		
	所属×			
	氏 名 ×			
	フリガナ(全角)≍			
	≅ 15 55 <del>19</del> ×			
	メールアドレス			
•1	■求書送付情報 □:申請代表者情報と	異なる場合はチェックを入れて手入力		
	企業/団体名 ≍			
	\$P\$ 使 16 号 ×			
	住所×			
	<i>т</i> щ ×			
	氏 名 ×			
	電話番号×			
	メールアドレス 🛪			
		●33八百禄12 キャンセル		

図 2-10 利用者情報内容変更入力画面

#### (4) 利用者情報確認画面

利用者情報内容変更入力画面で入力した内容が表示されます。

入力した内容に問題が無ければ「登録」ボタン、内容を修正する場合は「再編集」ボタン を押下してください。

	Menu 1 利用者情報機	覧(内容変更)	J 725 ₩₩ 26	0 🕩
・ 中国代表         単二、日本 名、田本 分、田、 国内元 田 永 男 万 田 元 田 八 田 小 田 小 田 小 田 小 田 小 田 小 田 小 田 小 田 小	利用者情報			
企業/団体分類         短辺穴列用集日本県子ク相究開発編集           企業/ご員体名         短辺病列用集日本県子ク相究開発編集           所         属         毎期送周期開たシター           職         位         なし           第         度         日         000-1111           住         所         編集規築時間204         ()           夏         日         72.1 以業         ()           フリガナ(全角)         ラスト シケン         ()         ()           東<送         日         000-111-2222         ()           FAX         番         1000-111-2222         ()           FAX         番         1000-111-222         ()           FA         集         ()         ()         ()           FAX         番         1000-111-222         ()         ()           FA         ▲         ()         ()         ()           FA         ▲         ()         ()         ()           FA         S	◆申請代表者	容にお間違えがなければ画面下部の「登録」ボタンを押してください。		
全 菜 / 芭 冬 名         回立研究期発 日本原子力研究開発機構           所 属         福道湖長所備発センター           編 位         なし           男 愛 香 号         000-1111           住 所 福島県は物市1234         国家は物市1234           氏 名         万人ト 試験           フリガナ (全身)         万人ト ジケン           尾 香 号         000-111-2222           F AX 番 号         3334445555           メ ー ル アドレス         -           ・中明異任者         : 中晶代表者情報と実どと伝会社チェックを入れて手入力           所 属         -           「日 本 名         -           フリガナ (全身)         -           ・中明異任者         : 中晶代表者情報と実どと伝会社チェックを入れて手入力           ・         -           「日 本 名         -           「日 素 送 香 号         -           「日 素 送 香 号         -           「日 本 名	企業/団体分類	官公庁		
所         属         構造現現現現現センター           風         心し         なし           見         心の         000-1111           日         所         展現現現現1234           日         スト が取         フリブナ (金舟)         アスト シタン           風         日         000-111-222           FAX         日         000-11-222           FAX         FA         000-11-222           FAX         FA         000-11-222           FA         FA         FA           FA	企業/団体名	国立研究開発 日本原子力研究開発機構		
構成         位         なし           単         使         日         00-1111           住         所         福島県民場ホ1234           氏         名         ワスト が知           フリガナ(全角)         ワスト シクン           電         日         00-111-222           FAX         番         日           メールアドレス         33-344-5555           メールアドレス         -           **#用着任者         名           クリガナ(全角)         -           度         名           フリガナ(全角)         -           度         日           アレアドレス         -           ・         -           東         居           クリガナ(全角)         -           度         -           メールアドレス         -           ・         -           ・         -           マリガナ(全角)         -           ・         -           ・         -           ・         -           ・         -           ・         -           ・         -           ・         -           ・         -           ・	所属	植葉遠隔技術開発センター		
第 夜 首 号         000-1111           住 所         福島県民場ホ1234           氏 名         ワスト 以為           フリガナ (全角)         ワスト シクン           竜 号         000-111-2222           FAX 書 号         000-111-2222           「日本表者情報と欠なる会会などのないて手入ろ         000-111-222           *利用責任 名         000-111-222           「日本 名         000-111-222 <td< th=""><th><b>10</b> 40</th><th>なし</th><th></th><th></th></td<>	<b>10</b> 40	なし		
住         所         編品試験市1234           氏         名         ラスト ば数           フリガナ(全舟)         天人 シグン           電         日         000-111-2222           FAX         日         030-444-5555           メールアドレス         -           *FM再在名         -           「氏         名           フリガナ(全舟)         -           電         日           「氏         名           フリガナ(全舟)         -           電         日           「氏         名           「日         -           「血業/丁目 休名         -           「丘         月           「氏         日           「氏         日           「二         -           「二 <td< th=""><th>郵 使 番 号</th><th>000-1111</th><th></th><th></th></td<>	郵 使 番 号	000-1111		
氏         名         FXN MM           フリガナ(全角)         FXN シン           電         日         000-111-2222           FAX         番         日         3334445555           メールアドレス         -         -           ・利用責任者         : 申請代表者情報と異なる場合はチェックを入れて手入力           所         属         -           フリガナ(全角)         -         -           電         活         -           文リガナ(全角)         -         -           電         活         -           水ールアドレス         -         -           ・林作去者情報と異なる場合はチェックを入れて手入力         -           ・林市大者情報と異なる場合はチェックを入れて手入力         -	住所	福島県試験市1234		
フリガナ(全角)       デスト シケン         風 話 雪 弓       000-111-2222         FAX 雪 弓       333-444-5555         メールアドレス       *         *利用責任者       -         ・利用責任者       -         「所 風       -         氏 名       -         フリガナ(全角)       -         電 話 雪 弓       -         メールアドレス       -         *請求書送付情報       : 申請代表者情報と実なる場合はチェックを入れて手入力	氏 名	テスト 試験		
電話番号       000-111-2222         FAX 番号       333-444-5555         メールアドレス       *利用責任者         *利用責任者       : 申請代表考情報と哭なそ場合はチェックを入れて手入力         所属名       ワリガナ(全角)         電話番号	フリガナ(全角)	テスト シケン		
FAX 番 号 333-444-5555         メールアドレス         ・利用責任者 : 申請代表者情報と欠なる場合はチェックを入れて手入力         所 属 万 万 月         原 名 フリガナ (全角)         電 話 番 号         メールアドレス         ・請求書送付情報 : 申請代表者情報と欠なる場合はチェックを入れて手入力         ① 空 案 / 団 体 名 毎 使 番 号         丘 所 氏 風 6 話 奇 号         正 案 / 団 体 名 6 話 号         正 案 / 団 体 名 6 話 奇 号         正 案 / 団 体 名 7 話 番 号	電話番号	000-111-2222		
メールアドレス         *利用責任者       : 申請代表者情報と異なる場合はチェックを入れて手入力         所 風	FAX 番号	333-444-5555		
◆利用責任者          所 属       「         氏 名       」         フリガナ(金角)       電 話 番 号         メールアドレス       *請求書送付情報         ・請求書送付情報       : 申請代表者情報と異なる場合はチェックを入れて手入力	メールアドレス			
所       風         氏       名         フリガナ(金角)          電 話 香 号          メールアドレス          ◆講求書送付情報       :申請代表者情報と異なる場合はチェックを入れて手入力         企業/団体名          原 優 香 号          氏       名         氏       名         電 話 香 号	◆利用責任者 :申請代表者情報と異	なる場合はチェックを入れて手入力		
氏       名         フリガナ(金角)          電 話 雪 号          メールアドレス          ・講求書送付情報       : 申請代表者情報と実なる場合はチェックを入れて手入力         企業/団体名          節 便 雪 号          丘 所          氏       名         底       名         電 話 雪 号	所属			
フリガナ(金角)         電話番号         メールアドレス         ◆講求書送付情報         : 申請代表者情報と実なる場合はチェックを入れて手入力         企業/団体名         郵便番号         住所属         所属         氏名         電話番号	氏名			
電話番号         メールアドレス         ◆講求書送付情報       : 申購代表者情報と実なる場合はチェックを入れて手入力         企業/団体名       6         郵便番号       6         住所属       所         氏名       名         電話番号       6	フリガナ(全角)			
メールアドレス         ◆請求書送付情報       : 申請代表者情報と実なる場合はチェックを入れて手入力         企業/団体名       6         郵便番号       6         住所属       所         氏名       名         電話番号       6	电話番号			
<ul> <li>◆請求書送付情報</li> <li>:申請代表者情報と異なる場合はチェックを入れて手入力</li> <li></li></ul>	メールアドレス			
企業/団体名         郵便番号         住所         所名         氏名         電話番号	◆請求書送付情報 :申請代表者情報	と異なる場合はチェックを入れて手入力		
部 便 番 号         住       所         所       風         氏       名         電 話 番 号	企業 / 団 体 名			
住     所       所     風       氏     名       電話番号	影使番号			
所     風       氏     名       電話番号	住所			
氏 名 電話番号	所属			
電 話 番 号	氏 名			
	電話番号			
メールアドレス	メールアドレス			
全 詳 西福生 キャンセル				

- 2.4 パスワードの変更方法
  - (1) 利用者情報閲覧画面

ログイン後、サイドメニューから「利用者情報閲覧」を押下してください。



(2) 利用者情報閲覧画面

現在登録されている利用者情報が表示されますので「パスワード変更」ボタンを押下 してください。

Menu 👤 利用者情報网	li.	1 925- 201 25. O D
		バスワード発表
100806		
<ul> <li>申請代表者</li> </ul>		
企業/同株分類	<b>第10</b> 7	
全東/日46	国立研究時期 日本原子力研究時期機構	
<i>1</i> 6 <b>H</b>	職業連環技術開発センター	
<b>H</b> (2	なし	
	000-1111	
Æ M	福島県試験市1234	
E 6	·	
フリガナ(金角)	テスト シケン	
R 8 6 7	000-111-2222	
FAX 🖨 号	333-444-5555	
メールアドレス		
◆利用責任者 □:申請代表者情報と異	2る場合はチェックを入れて手入力	
м н		
K 6		
フリガナ(全角)		
R 15 @ 9		
メールアドレス		
●講家書送行情報 □:中請代表者情報	と異なる場合はチェックを入れて手入力	
企業/団体名		
e m		
м н		
K 6		
R 18 6 11		
メールアドレス		
	文 天 一覧へ戻る	



(3) パスワード変更画面

変更したいパスワード、確認用のパスワードを入力し「登録」ボタンを押下してください。 ※入力規則:8桁以上28桁以下。

大文字のアルファベット及び記号(-@#\$%^&+=)を少なくとも一つ含む。

Menu A用者情報閱	覧(パスワード変更)	👤 テスト 試験 さん	?₽
パスワード変更		※は必須項目とな	<b>≎ります</b> .
新パスワード ※			
新パスワード確認用※			
	登録 キャンセル		

<u>図 2-14 パスワード変更画面</u>

(4) パスワード変更完了

パスワード変更画面で「登録」ボタンを押下すると、パスワード変更メッセージが表示されます。「OK」ボタンを押下してメッセージ画面を閉じてください。

パスワード再設定完了					
新しいパスワードにて登録が完了いたしました。 なお、再設定したパスワードでログインが出来ない場合は、下記までお問合 せください。					
国立研究開発法人 日本原子力研究開発機構 福島研究開発部門 楢葉遠隔技術開発センター					
電話番号 : 0240-26-1040 メーアドレス:naraha_mockup@jaea.go.jp					
ОК					

図 2-15 パスワード再設定完了画面

#### 第3章 利用申請

本章では、利用申請関連の操作手順について画面の流れに沿って解説します。

#### 3.1 利用申請一覧

システムにログインすると最初に申請状況(申請一覧)画面が表示されます。

- ① システムに登録した利用申請の一覧が表示されます。絞り込み検索が可能です。
- 「相談紐づけ」から以前に行った利用相談の内容を紐づけることができます。
   紐づけは申請登録後に操作が可能となります。
- ③「相談参照」から紐づけを行った内容の確認と、継続して相談を行うことができます。
- ④ 「申請参照」から登録した利用申請の内容を確認することができます。
- ⑤ 「申請編集」から登録した利用申請の内容を編集することができます。 機構担当者が利用申請を受付登録するまでは操作が可能です。
- ⑥ 「概算参照」から登録した利用申請の概算料金を確認することができます。承認前の場合は料金区分が確定しておりませんので、通常料金区分で計算された結果が表示されます。

概算料金は機構担当者の料金区分登録後に参照が可能となります。

- ⑦ 「申請書出力」から施設供用応募様式兼申込書をダウンロードすることができます。
- ⑧ 「承諾書出力」から受入審査の承認後に承諾書をダウンロードすることができます。
- ⑨「コメント」から機構担当者からのコメント(未読)を確認することができます。※申請状態により操作可能なボタンが異なります。

絞り込み検索								
申請状態			利用	申請期間	yyyy / mm / dd	⊟~	yyyy / mm /	dd 📛
利用課題名							クリア	検索
申請一覧								
件表示								
課題番号 🍦	申請日 🕴	利用課題名	♦ 申請物	犬態 ≑	23	<b>4</b> *	5	6
M2025-15	2025-01-10 20:05:30 2025-01-10 20:11:51	20250110 test_002	蕃	查中	相談 細づけ 参照 申込書	申請 参照 承諾書	申請 編集 コメ ント	概算 参照
M2025-13	2025-01-09 20:27:46 2025-01-09 20:28:33	20250109_test_001	審	查中	相談 細づけ 参照 申込書 出力	甲請 参照 承諾書 出力	申請 編集 コメ ント	概算参照
M2025-4	2025-01-07 19:34:33 2025-01-09	20250107_test_001	審	查中	相談 組づけ 参照	申請 参照	申請 編集	概算 参照

図 3-1 申請状況(申請一覧)画面

3.2 相談紐付け

選択した利用課題と紐づけたい利用相談の連絡用メールアドレスと相談キーを入力し「紐 付け登録」ボタンを押下してください。

連絡用メールアドレスと相談キーは利用相談時に使用しているものとなります。

	◇相談紐付け
1 1 1 1 1 1	利用課題番号 M2025-15 の申請と関連する利用相談の連絡用メールアドレスと相談キーを入力し、申 請と利用相談の紐付け登録を行ってください。
	連絡用メールアドレス: :
	相談キー::
	細付け登録 キャンセル

図 3-2 相談紐づけ画面

#### 3.3 利用申請の入力・保存・登録

利用申請を行うための利用情報内容を登録できます。 ログイン後、サイドメニューから「新規申請」を押下してください。



図 3-3 サイドメニュー画面

(1) 施設供用約款確認

利用申請を行うためには初めに施設供用約款に同意していただく必要があります。 約款の内容をご確認頂き「施設供用約款を最後まで確認し、内容に同意します。」をチェッ クし、「OK」ボタンを押下して利用申請画面へ進んでください。



#### (2) 利用者情報確認

利用者情報画面では、現在登録されている利用者情報が表示されます。内容の変更を行う 場合は「内容変更」ボタン、次の申請共通情報の入力に進む場合は「申請入力へ」ボタン、 利用申請を行わない場合は「申請取消」ボタンを押下してください。

Menu	⊕ 新邦	現申請	١	テスト 試験 さん	0 🖡
利用	者申請共通	∎ <sup>−</sup>	請 詳 細		
◆申詞	青代表者				
	企業/団体分	類	官公庁		
	企業/団体	名	国立研究開発 日本原子力研究開発機構		
	所	属	楢葉遠隔技術開発センター		
	職	位	なし		
	郵 便 番	号	000-1111		
	住	所	福島県試験市1234		
	氏	名	テスト 試験		
	フリガナ(全角	))	テスト シケン		
	電 話 番	号	012-345-678		
	FAX 番	号	111-222-3333		
	メールアドレ	マ			
◆利月	用責任者 🗌 : 申請作	代表者情報と	異なる場合はチェックを入れて手入力		
	所	属			
	氏	名			
	フリガナ(全角	)			
	電話番	号			
	メールアドレ	マ			
◆請▷	找書送付情報 □: 6	申請代表者情	「観と異なる場合はチェックを入れて手入力		
	企業/同体	8			
	·····································	묵			
	住	所			
	所	属			
	氏	名			
	電話番	号			
	メールアドレ	ス			
	:				
		内容	変更 申請入力へ 申請取消		

図 3-5 利用者情報確認画面

(3) 利用者情報入力

利用者情報確認画面で「内容変更」ボタンを押下すると利用者情報入力画面が表示されま すので、変更内容を入力してください。利用責任者または請求書送付情報が申請代表者と 異なる場合はチェックを入れてから内容を入力し、「登録」ボタンを押下してください。

Menu	● 新規申請	1 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1
利用	者申請共通申請詳	編
◆申請	請代表者	※(は必須項目となります。
	企業/団体分類 ※	官公庁
	企業 / 団体名 ※	国立研究開発 日本原子力研究開発機構
	所 厲 ※	権築遠隔技術開発センター
	職位	
	郵 便 番 号 ※	000-1111
	住 所 ※	福島県試験市1234
	氏 名 ※	テスト 試験
	フリガナ(全角)※	テスト シケン
	電話番号 ※	012-345-678
	FAX 番号	111-222-3333
	メールアドレス※	
◆利用	用責任者 🗌 : 申請代表者情報と異なる	は場合はチェックを入れて手入力
	所 属 ※	
	氏名 ※	
	フリガナ(全角)※	Тор
	電話番号 ※	
<i></i>	メールアドレス	
◆請約	求書送付情報 📄 : 申請代表者情報と男	なる場合はチェックを入れて手入力
	企業/団体名 ※	
	郵 便 番 号 ※	
	住 所 ※	
	所 属 ※	
	氏名 ※	
	電話番号 ※	
	メールアドレス ※	
		<ul><li>2 算 キャンセル</li></ul>
		図 3-6 利用者情報入力画面

#### (4) 申請共通情報入力

申請共通情報の入力においては、各項目の案内に従って利用申請内容を入力してください。 ① 安全対策について「安全性審査に係る必要書類及び基準」をご確認の上、必要な提出書 類を「ダウンロードはこちら」から入手してご記入いただき、②「アップロード」より 書類を添付してください。その他の添付資料につきましても②から登録してください。

省申請共通	申請詳細		
		※は必須項目となりま	通去の申請を複写
安全対策について     「作業手順・安全     「     「     年業手順・安全     日     「     日	は、 <u>「安全性審査に係る必要書類及び書</u> 対策書(参考様式)  の ダウンロード(	<u>準」</u> を必ずご確認ください。 <b>まこちらから</b> お願いします。	Ŭ
	語内容け、由語通りのご利田を確約する	ちのでけありません。	
● 申請後にあらため	ってご利用期間や条件を調整させて頂くこ	とがございます。あらかじめご了承ください	0
利用内容			
利用申請期間※	yyyy / mm / dd 🛱 🛛 ~ 🛛 yyyy / mm / dd		
利用課題名※			
利用人数※	<ul> <li>1 ○ 名 外国籍/非居住者の私が必要となります。)</li> </ul>	ョ無※ 🧿 対象者なし 🔵 対象者あり(対	象者がいらっしゃる場合は別途申課
利用目的※	<ul> <li>A:福島第一原子力発電所の廃止</li> </ul>	心置に係る課題	
	<ul> <li>B:福島・国際研究産業都市(イ</li> </ul>	ノベーション・コースト)権限に関連する課題	
	<ul> <li>C:上記A 及びBに係る人材育成に</li> <li>ユカレアくださ</li> </ul>		
	2000000	2 v 'e	
	<ul><li>D:その他</li></ul>	li.	あと1000▽5
	3Dデータ利用に関しましては「A:i	高島第一原子力発電所廃止措置に係る研究開発	発」に限定しております。
*11 cc ≈ 1 cm	詳細は別途担当者までお問い合わせ	くたさい。	
利用訂圖※		入力してください。	
			// あと1000文
持込装置・機器等※		何もない場合は「特になし」と入力してく	ださい。
			// あと1000文
安全対策※			> こ - >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>
		類及び基準」をご確認の上入力してくださ がある場合は、ページ下部の添付よりアッ	い。なお、提出書類 パロードしてくださ
		61 <sub>0</sub>	
			// あと1000文言
施設への要望事項		何もない場合は「特になし」と入力してく	ださい。

0010	何もない場合は「特になし」と入力してください。
	// あと1000文字
添付(入構、VP、 参考資料)	2) جرح- ۲
	······································
参考資料備考	何もない場合は「特になし」と入力してください。
	/// あと1000文字
3 入構者リスト* ごれ 入様	// あと1000文字 利用の一週間前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。naraha_mockup@jaea.go.jp 青者リストは <mark>こちら</mark> を聞き様式をダウンロードしてください。
3 入構者リスト* ごれ 入材 利用が <u>物用濃</u> に咳当する	// あと1000文字 利用の一週間前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。naraha_mockup@jaea.go.jp 着者リストは <u>こちら</u> を開き様式をダウンロードしてください。 5場合の利用報告書の提出×
3 入橋者リスト* ス 利用が <u>特別損置</u> に該当する 〇	// あと1000文字 利用の一週間前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。naraha_mockup@jaea.go.jp 着者リストは <u>ごちら</u> を開き様式をダウンロードしてください。 5場合の利用報告書の提出※ ) 同意します ○ 同意しません
3 入機者リスト* 入れ 利用が <u>物別情報</u> に該当する ○ ◆ 竹帯設備	// あと1000文字 利用の一週間前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。naraha_mockup@jaea.go.jp 着者リストは <u>こちら</u> を開き様式をダウンロードしてください。 5場合の利用報告書の提出× ) 同意します
3 入橋者リスト* ス オ 利用が特別措置に該当する   ◆付帯設備 日 付帯設価の利用希望ない	// あと1000文字 利用の一週間前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。naraha_mockup@jaea.go.jp 貴者リストは <u>こちら</u> を開き様式をダウンロードしてください。 5場合の利用報告書の提出※ ) 同意します ○ 同意しません
③ 入橋者リスト* ごう 入村 利用が勉強措置に該当する ●付帯設備 ●付帯設備の利用希望ない 分類	/// あと1000文字 利用の一週間前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。naraha_mockup@jaea.go.jp 着者リストは <u>こちら</u> を開き様式をダウンロードしてください。 5場合の利用報告書の提出来 ) 同意します ○ 同意しません // 用設備等
③ 入橋者リスト※ ごえ 入村 利用が特別措置に該当する ●付帯設備 ●付帯設備の利用希望ない 分類 荷役機器類	// あと1000文字 利用の一週間前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。naraha_mockup@jaea.go.jp 着者リストは <u>こちら</u> を開き様式をダウンロードしてください。 5.ge合の利用報告書の提出※ ) 同意します ○ 同意しません / / / / / / / / / / / / /
入橋者リスト※ ごえ     入橋     和用か     切別     留意に     送きする     の           ●付帯設備           ●付帯設備           日           日           ●付帯設備           日           日           ●付帯設備           日	○ パープン・シーン・シーン・シーン・シーン・シーン・シーン・シーン・シーン・シーン・シー
3 入橋者リスト* 3 入橋者リスト* 3 利用がも別措置に該当する 4 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	創用の一邊開前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。naraha_mockup@jaea.go.jp 着者リストは <u>ごちら</u> を開き様式をダウンロードしてください。         5場合の利用報告書の提出*         ) 回意します       ○ 同意しません         //
入構者リスト*     ス     オ  オ     オ     オ     オ	M あと1000文字  M 用の一邊間前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。naraha_mockup@jaea.go.jp  著者リストは <u>ごちら</u> を開き様式をダウンロードしてください。  SG合の利用報告書の提出  M 一 の意しませ  M 帯設備等
3 入橋有リスト* 3 A橋有リスト* 4 内部設備置に該当する 4 内部設備の利用希望ない 6 付帯設備の利用希望ない 6 分類 6 位帯設備の利用希望ない 7 カ項 6 位礎感激 7 ネットワーク 2 ーティリティ 6 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0	・ パ帯設備等         ・ 「「市田安備等         ・ 「「市田安備等         ・ 」 フォークリフト   高所作業車         ・ 」 フォークリフト   高所作業車         ・ 」 クォークリフト   高所作業車         ・ 」 クォークリフト   高所作業車         ・ 」 クォーネットは続りービス         ・ です。         ・ 」 ご 人 ※※グストネットは、無線LANによるインターネット接続サービス         です。         ・ 」 試験用年源   試験用圧空   試験用水   上水   工業用水   海水   塩水         ※ 詳細を確認されたい方はごちらをクリックしてください。         ・         ・         ・

図 3-7 申請共通情報入力画面

- ③ 入構者リスト様式を「こちら」からダウンロードし、注意書きの通り提出してください。
- ④ 過去に申請した内容を複写(コピー)したい場合には「過去の申請を複写」ボタンを押下し、複写したい課題番号を選択後に「選択」ボタンを押下してください。
   ※複写を行った場合、入力途中の利用申請内容は失われますのでご注意ください。

		複写元過去申請選択		
以下の一覧に 下部の「複写	表示する過う 作成」ボタン	5の申請から、新規申請を作成する ンを押してください。	際に複写対象とした	いものを
	A 22.08.05.05	利用課題名	申請状況	和用用
0	M2024-44		甲基一時保存 中	
0	M2024-43	デスト_20241223_001	未受付	2024-12- 2025-01-
0	M2024-45	デスト_20241223_002	未受付	2024-12-2025-01-
0	M2025-4	20250107_dest_001	審査中	2025-01-2025-01-
0	M2025-13	20250109_test_001	要量中	2025-01- 2025-02-
0	M2025-15	20250110_test_002	審査中	2025-01- 2025-03-
0	M2024-63		甲磺一時保存 中	

(5)申請詳細情報選択

申請詳細情報の入力においては、まず初めに主要利用および副利用の対象を選択してくだ さい。利用目的が「A:福島第一原子力発電所の廃止処置に係る課題」の場合のみ「3Dデー タ」が選択可能となります。

(!)					
	主要利用対象選択				
利用申請の入力にあたり、主として利用する施設等をつぎの中から1つ 選択し、下部の「選択」ボタンを押してください。 選択した施設等に応じた申請情報入力画面を表示します。					
※主利用は選	択必須です。				
主利用1 :	施設設備				
副利用1 :	会議室				
副利用2 :	実習PG 3				
副利用3 :	3Dデータ ④				
副利用4 :	試験法 5				
	選択 キャンセル				

図 3-8 主要利用対象選択画面

- ① 施設設備:「実習 PG」、「試験法」を除く試験棟内及び、倉庫・屋外等の<u>設備・エリア</u>の利用を 希望する際に選択ください。
- ② 会議室:多目的室や研究室、会議室等の<u>部屋</u>の利用を希望する際に選択ください。
- ③ 実習 PG:各種ロボットの操作を行える<u>ロボット操作実習プログラム</u>の利用を希望する際に選 択ください。
- ④ 3D データ:福島第一原子力発電所原子炉建屋内のデータ貸出を希望する際に選択ください。
- ⑤ 試験法:遠隔操作機器の性能データを取得するために<u>性能試験法</u>の利用を希望する際に選択 ください。

- (6)申請詳細(施設設備)入力
  - ① 「利用施設」の選択後、利用希望の期間を入力してください。
  - ② 複数の施設の利用をご希望の場合は「施設を新規追加」ボタンを押下し、①と同様に入 力してください。
  - ③ 入力した内容を複製して追加したい場合には「複製追加」ボタンを押下してください。
  - ④ 追加した内容を削除したい場合は「削除」ボタンを押下してください。
  - ⑤ 入力途中の申請内容を保存したい場合は「一時保存」ボタンを押下してください。保存 した申請内容は後述の「申請状況」画面より入力を再開することができます。 また、ブラウザの操作が一定時間無い場合は自動的に一時保存されます。

自動一時保存完了
操作が無かったため自動的に一時保存を行いました。 続けて申請する場合は、申請編集から申請をお願いいたします。
ОК

- ⑥ 全ての利用対象の入力が終わりましたら「申請登録」ボタンを押下してください。 入力内容に不備が無ければ「登録内容確認」画面が表示されますが、入力内容に不備が ある場合は修正が必要な項目が表示されますので、内容を修正してください。
- ⑦ 入力した利用申請を破棄したい場合は「申請取消」ボタンを押下してください。
- ⑧ 申請状況(申請一覧)に戻りたい場合は「一覧へ戻る」ボタンを押下してください。 一時保存を行っていない場合、入力途中の利用申請内容は失われますのでご注意くだ さい。
- ⑨ 利用希望の対象を変更したい場合、「主要利用対象変更」ボタンを押下してください。
- ⑩ 選択した主要利用対象が表示されます。各名称を押下すると画面が切り替わります。

Menu	⊕ 新規	申請 <b>1</b> FRA Like th	2 🕩
利用者	申請共通	申請詳細 (9)	
		※は必須項目となります。 主要利用対象変更 過去の申請を複写	
		100 施設設備   会議室   実習 P G   試験法	
◆刃象施	1 [施設設備] [施設設備1]		:
<b>i</b> (1)	利用施設※	1 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	
	第1希望期間※		
		0 ○ mi × 0 日 = 0 mi (総使用面積)	
-	第2希望期間	yyyy/mm/dd	
		0 ○ m <sup>i</sup> × 0 日 = 0 m <sup>i</sup> (総使用面積)	
-	第3希望期間	yyyy / mm / dd 🗂 ~ yyyy / mm / dd 🗂	
******		······································	
	【施設設備2】		
	利用施設※		
	第1希望期間※		
		yyyy min au i ··· yyyy min au i ···· (終倖田面猜)	
	第2希望期間		
		ni x 日 = ni (終倖田面請)	
	第3希望期間	vvvv/mm/dd	
		()))) mi × 日 = mi (総使用面積)	
	[5] 一時保存	7 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	
		図 3-9 申請詳細(施設設備)入力画面	

(7)申請詳細(会議室)入力

「利用会議室」の選択後、利用希望の期間を入力してください。

その他、ボタン操作については前頁の「申請詳細(施設設備)入力」画面と共通です。

Menu	€ 新規印	申請			👤 テスト 試験 さん	0 🕩
利用者	申請共通	申請詳細				
			※は必須項目となり	ります。 主要利用対象変更	過去の申請を複写	
		施設設備	会議室 実習PG	3 Dデータ   試験法		
◆対象会論	<b>美</b> 室					
	【会議室1】				複製追加	
	利用会議室※	研究室1				
	第1希望期間※	yyyy / mm / dd 苗 🔷 ~	yyyy / mm / dd 📛			
		日(使用日数	(غ			
	第2希望期間	yyyy / mm / dd 🛱 🔍 ~	yyyy / mm / dd 📛			
		日(使用日数	¢ر)			
	第3希望期間	yyyy / mm / dd 🛱 🔍 ~	yyyy / mm / dd 🛱			
		日(使用日数	友)			
	**			*		
	【全議室2】				海街山市	
	利用本業家~				<u>視緊迫加</u> 則味	,
	利用云•战王☆					
	第1希望期間※	yyyy / mm / dd 📋 🗠	yyyy / mm / dd 🛱			
		日(使用日数	<u>(۱)</u>			
	第2希望期間	yyyy / mm / dd 📋 🗠	yyyy / mm / dd 📛			
		日(使用日数	x)			
	第3希望期間	yyyy / mm / dd 📋 ~	yyyy / mm / dd 📋			
		日(使用日数	X)			
					会議室を新規追加	
						-
		一時保存	申請登録	申請取消		

図 3-10 申請詳細 (会議室) 入力画面

(8)申請詳細(実習 PG)入力

「実習内容」の選択後、利用希望の期間を入力してください。その他の欄の項目に該当す る内容がありましたら入力してください。

その他、ボタン操作については前頁の「申請詳細(施設設備)入力」画面と共通です。

Menu	⊕ 新邦	規申請	👤 テスト 試験 さん	0 🕩
利用者	申請共通	申請詳細		
		※は必須項目となります。 主要利用対象変更	過去の申請を複算	Ę
		施設設備 会議室 <mark>実習PG</mark> 3Dデータ 試験法		_
•	申請後にあらためて	ご利用期間や条件を調整させて頂くことがございます。あらかじめご了承ください。		
la	実習を行う場所は試 まどよろしくお願いい	験施設となります。安全面を考慮の末、車いす等歩行が困難な方については実習及び施設見 たします。	学をお断りしております	。ご理解の
◆対象実習	17			
	【実習1】		複製追加	
Мело       О ЛИДНА       О ЛИДНА				
	第1希望期間※	yyyy/mm/dd 🗂 🔷 yyyy/mm/dd 🗂 🛛 : 🗠 🗠 :		
	第2希望期間	yyyy/mm/dd 🗂 🔷 yyyy/mm/dd 🗂 📄 : 📄 ~		
	第3希望期間	yyyy/mm/dd 🗂 ~ yyyy/mm/dd 🗂 📄 :	)	
	利用人数※	0 名 (うち実習参加者※ 0 ② 名 + 引率者※ 0 ③ 名)		
	*		*** 	
			実習を新規追加	
◆その他				-
	入構時の車両			
	バス	0 0 台		
	乗用車	0 ② 台		
	タクシー	0 0 台		
	同じ実習の経験	□ 経験あり		
	要望等			
			// あと1000文	字
	******			• 1
		一時保存 申請登録 申請取消 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
		図 3-11 申請詳細(実習 PG)入力画面		

(9)申請詳細(3Dデータ)入力

3D データの利用申請を行うためには技術情報利用規約に同意していただく必要がありま す。規約の内容をご確認頂き「技術情報利用規約を最後まで確認し、内容に同意します。」 をチェックし、「OK」ボタンを押下して申請詳細(3D データ)入力画面へ進んでください。

※「3D データ」は利用目的が「A: 福島第一原子力発電所の廃止処置に係る課題」の場合のみ入力可能となります。

	技術情報利用規約確認	
5	データをご利用頂く際には、事前につぎの技術情報利用規約をご覧の上、内容に同意を頂く必要があります。 最後まで内容をご確認の後、下部の同意チェックを行ってください。	
	PDF rule.pdf 開く	
:	□技術情報利用規約を最後まで確認し、内容に同意します。 ○K	

3D データの申請に関する内容を入力してください。ハードディスクドライブをご使用され る場合は「HDD 利用時の注意事項」をご確認の上、申請してください。

その他、ボタン操作については前頁の「申請詳細(施設設備)入力」画面と共通です。

Menu	⊕ 新規申	مة الله المرجع 1	? 👎
利用者	申請共通	自請詳細	
		※は必須項目となります。 主要利用対象変更 過去の申請を復望	ş
		施設設備   会議室   実習PG   <u>3Dデータ</u>   試験法	
0	ハードディスクドライブを	たご使用される場合は、 <u>「HDD利用時の注意事項」</u> をご確認ください。	
◆事前確	認		
	東京電力グループとの契約関	係はありますか?	
	HDDによる貸出ではなくテ	ータの保有を希望しますか?	
	事業名※		
	担当者名※		
◆対象テ	-9		
	貸出希望号機※	□ 1号機 □ 2号機 □ 3号機	
	データ形式※	O CAD ○ CG	
	利用期間※	yyyy / mm / dd 📋 🛛 ~ 🛛 yyyy / mm / dd 🛅	
	使用日数	В	
	第三者へのデータ開示の有 無	□ 開示あり	
		開示先※	
		開示目的※	
	而作用效		
	安里寺		
		/ あと1000文	字
		バードディスクの送付先は、原則として利用者情報で登録頂いた書類送付先宛てとなりますが、やむを得ない事情により、送付先を変更	- L
		たい場合は、上記の要望欄へ送ハードディスク送付先住所を記入してください。	
		<b>一時保存</b> 申請登録 申請取消	

図 3-13 申請詳細 (3D データ)入力画面

(10) 申請詳細(試験法)入力
 試験法の利用申請を行うためには情報公開同意確認に同意していただく必要があります。
 内容をご確認頂き「情報公開規約を最後まで確認し、内容に同意します。」をチェックし、
 「0K」ボタンを押下して申請詳細(試験法)入力画面へ進んでください。

	情報公開同意確認
	性能試験法をご利用頂く際には、試験結果の情報公開にあたり、事前につぎの情報公開規約をご覧の上、内容に 同意を頂く必要があります。 最後まで内容をご確認の後、下部の同意チェックを行ってください。
1	
	consent.pdf
	開<
1	□情報公開規約を最後まで確認し、内容に同意します。
1	οκ
	キャンセル

図 3-14 情報公開同意確認画面

試験法の申請に関する内容を入力してください。利用内容の欄の項目に該当する内容があ りましたら入力してください。

その他、ボタン操作については前頁の「申請詳細(施設設備)入力」画面と共通です。

	Menu	<b></b>			👤 テスト 試験 さん	0 🕩
	利用者申請共通申	請詳細	※は必須項目となります。	主要利用対象変更	過去の申請を複写	
		1.	施設設備 試験法			
	◆対象試験法 【 <b>試験法1】</b>				▲ 複製追加	
	使用試験項目※	JAEA-TM001				
X = X = X = M = M       YYYYYMY (41 ± 1 = 1 = 1 = 1 = 1 = 1 = 1 = 1 = 1 =	第1希望期間※	yyyy / mm / dd 🛱 🛛 ~ 🛛 yyyy	/mm/dd 🛅 🛛 : 🔷 ~	:		
X 3 4 0 MM       yyy (mm/ d 1)       ;       ;       ;            CUTC + U(1)       CUTC	第2希望期間	yyyy/mm/dd 🛱 🗠 yyyy	/mm/dd 🗇 🛛 : 🔷 ~	:		
• JUPUE         * JUPUE         * UNM         • L'UNI         * UNIX         * UN	第3希望期間	yyyy / mm / dd 🗇 🗠 yyyy	/ mm / dd 🗂 🔹 🚬 ~	:		
・ ● 切び	**					
• • • • • • • • • • • • • • • • • • •					試験項目を新規追加	J
新市       メーカー         週時       一         現日       0         現日       0         夏日       0         「ビデジリー       メーカー         原日       0         夏日       日         日       日	◆利用內容	モーションキャプチャ	映像記録システム(カメラ)	] その他		•••
	持込機材	[ロボット1] まり/c			複製追加	
		戦作 メーカ 型番	-			
		縦	0 ② mm × 横	0 🗘 mm ×	高さ 0 0	
		mm 重量	0 🗘 kg			
型部 の の の の の の の の の の の の の の の の の の		バッテリー メーカ	-			
田山 V ● N H      愛想      正小 Y 竹保を名釈      ひいのマ      ・     ・		型番				
モーター       メーカー         型帯          出力       ②       ③         野望等       「パット作般を新規追加」         夏望等          ●6保存       申請金数       申請助消		種類				
型語 出力 0 ② W 更望等 一時飛存 申助盈紋 申請取消		モーター メーカ	_			
田J U W ロボット情報を新現追加 要望等 -時保存 甲基型級 申請取消		型番				
要望等 -時保存 甲基登録 申請取消		西刀	U V			
要望等 -時保存 申請登録 申請取消					ロボット情報を新規追加	
使业守 時保存 申訴公録 申請取消	an c B da					
あと1000文字 -時保存 申請登録 申請取消	<b>在</b> 第4					
-時保存 申請登録 申請取消						
あと1000文字 -時保存 申請登録 申請取消						
一時保存 申請毀録 申請取消					参と1000文字	
		一時保存	申請登録	請取消		

図 3-15 申請詳細(試験法)入力画面

#### (11) 利用申請登録内容確認(利用者)

利用者画面で入力した内容が表示されます。内容を変更したい場合は「内容変更」ボタン、次の申請共通内容の確認画面に進む場合は画面上部の「申請共通」タブもしくは 画面下部の「申請内容確認へ」ボタン、入力した申請内容を取消したい場合は「申請取 消」を押下してください。

Men	u 🔿 i	所規申請	(登録内容確認) <b>1</b> 57.1 kill al. ③①
<b>N</b> J	व संक क म		क इते ३४ अस
<u>•</u>	申請代表者		
	企業/団体分	朔	官公庁
	企業/団体	8	国立研究精発 日本原子力研究開発機構
	Ħ	ж	植葉遠陽技術開発センター
		位	なし
	彩使着	<del>9</del>	000-1111
	Œ	所	福島県試験市1234
	Æ	8	テスト 試験
	フリガナ(全角	ŋ)	テスト シケン
	<b>€ 15 ∰</b>	9	000-111-2222
	FAX 👹	号	333-444-5555
	メールアドレ	12	
•	利用責任者 🗌:申	哺代表者们	青報と異なる場合はチェックを入れて手入力
	所	ж	
	ff.	名	
	フリガナ(全角	դ)	
	電話番	号	
	メールアドレ	/ <b>ス</b>	
•	请求書送付情報	]:申請代語	表者情報と異なる場合はチェックを入れて手入力
	企業/団体	8	
	彩使着	9	
	Œ	所	
	M	ж	
	E.	8	
	電 話 番 メールアドレ	9 /ス	
	<u>.</u>		
		内容変更	中國內容稅18へ 中國政治
	X	3-16	申請内容(利用者)確認画面

#### (12) 利用申請登録内容確認(申請共通)

申請共通画面で入力した内容が表示されます。内容を変更したい場合は「内容変更」ボ タン、次の申請共通内容の確認画面に進む場合は画面上部の「申請詳細」タブもしくは 画面下部の「詳細内容確認へ」ボタン、入力した申請内容を取消したい場合は「申請取 消」を押下してください。

	Menu	Ð	新規申請	「(登録内容確認)	👤 テスト 試験 さん	? 🖡
	利用者	申請共	<b>通</b>	申請詳細		
÷				······································		
	◆利用内容	由諸期間	2025-01-2	6 o. 2025.03.08		
	利用	課題名	20240214	_test_001		
	利用	人数	1 名	 外国籍/非居住者の有無 対象者なし		
	利用	目的	O A :	福島第一原子力発電所の廃止処置に係る課題		
			<ul> <li>В:</li> <li>С:</li> </ul>	福島・国際研究産業都市(イノベーション・コースト)権限に関連する 上記A及びBIC係る人材育成に関する課題 その他	課題	
			0 5.			
	利用	計画	利用計画 計画※利	※利用計画※利用計画※利用計画※利用計画※利用計画※利用計画※利用計画※利用 用計画※利用計画※利用計画※利用計画※	用	
	持込等	装置・機器	込装置・ 器等※込 置・機器	機器等※込装置,機器等※込装置,機器等※込装置,機器等※込装置,機器等※込装置, 装置,機器等※込装置,機器等※込装置,機器等※込装置,機器等※込装 等※込装置,機器等※	33. 36. 16.	
	安全	対策	安全対策 対策※安	※安全対策※安全対策※安全対策※安全対策※安全対策※安全対策※安全対策※安 全対策※安全対策※安全対策※	£	
	施設 項	への要望事				
	その	他				
	添付 VP、	(入構、 文言変更)			,	
	参考	資料備考				
	入構	清リスト  が特別措罢に	ご利用の一	ー週間前までに、つぎのメールアドレスへ提出してください。narah 今の利用報告書の提出	ia_mockup@jaea.go.jp	0
				します 〇 同意しません		
	◆申請する作	寸帯設備				
		分類		付帯設備等		
		荷役機器類		天井クレーン 🗌 フォークリフト 🗌 高所作業車		
		ネットワーク		ゲストネットの利用 0 人		
	:	ユーティリテ	1 🗌	試験用電源 減快用電源	] 工業用水	
				内容変更 詳細内容確認へ 申請取消		
		X	] 3-17	申請内容(申請共通)確認画面		

(13) 利用申請登録内容確認(申請詳細)

申請詳細画面で入力した内容が表示されます。「利用者」または「申請共通」の内容を 確認したい場合は画面上部の「利用者」「申請共通」タブ、他の主要利用対象の入力内容 を確認したい場合は各対象のリンクを押下してください。

表示されている内容でお間違いが無ければ、画面下部の「申請」ボタンを押下し利用申 請を行ってください。

	Menu	④ 新	(現申請(登録)	内容確認)				👤 テスト 試験 さん	? 🕩
	利用者	申請共避	●	細					
-	すべて	の申請内容に	お間違えがなけれは	『下部の「申請」	ボタンを押し	てください。	•		
				施設設備	会議室	実習 P G			
	◆申請する施	設設備	•				•		
	【施	設設備1】							
	;	利用施設	共通エリア(高る	≛0m~10m)					
	1	第1希望期間	2025-02-14 个	~ 2025-02-15					
			20 m <sup>1</sup> × 2	日 = 40	n <sup>1</sup> (総使用面積	責)			
			内容変更		申請	ŧ	請取消		
							<u></u>		

図 3-18 申請内容(申請共通)確認画面

(14) 利用申請登録完了

利用申請の登録が完了すると完了画面が表示されます。自動的に「申請状況(申請一覧)」 画面に戻りますので、登録した利用申請の内容をご確認ください。

この後、機構にて登録された利用申請の受付・審査処理が行われ、随時ご登録いただい たメールアドレス宛に通知が送付されますのでご確認ください。

申請完了	
申請登録が完了しました。 結果を申請一覧で確認してください。	
ОК	



(15) コメントの登録・確認

機構担当者へのコメントの送信は申請状況(申請一覧)画面の「申請参照」ボタンを押 下し、次の利用申請閲覧画面右側のコメント欄に内容を記入後に「送信」ボタンを押下 してください。ファイルの添付を行いたい場合は「添付追加」ボタンより登録してくだ さい。

機構担当者からの未読のコメントがある場合には「コメント」ボタンより当画面に移動 し確認することができます。

課題番号 🍦	申請日 👌	利用課題名		申請状態 🕴	操作				
M2024-68	2025-02-17 09:38:03 2025-02-17 09:38:03	20240217_test_001		申請一時保 存中	相談 紐づけ	相談 参照 申込書 出力	申請 参照 承諾書 出力	申請 編集 コメ ント	概算 参照
	図 3-20	由請状況 (	伯請-	- 暫)未	読コメ	<u>い</u>	、あり	) 面石	•

Menu		🕄 मामाकार्यन्त्र		AS 1886 4.57 1	00
***	0.8	н н н н	課題藝号 : M2024-68	●消表示 甲込露出力 第	湖春出力
◆申請代表者				2025-02-17 10:32:45	
企業/ 分	1回68 類	官公疗	日本 テストコメント登	12	
企業/ 6	19 <b>4</b>	国立研究破免 日本原子力研究破免機構	2025-02-17 10:35:56		
ж	ж	建築連構技術開発センター	BURCH &	<u>Eta</u>	
	æ	なし	*	••••••	
15 (R	<b>z</b> 7	000-1111			
Œ	м	橫島県武装市1234			
ĸ	6	テスト 試験			
フリ: (金	がナ 角 )	テスト シケン			
R 15	<b>4</b> 7	000-111-2222			
FAX	<b>1</b> 1	333-444-5555		·····	
メール	アドス			Ť	
◆利用責任者		・ 相続代表者情報と異なる場合はチェックを入れて	洋入力		
M	ж		※未読コメントがあります。 開始にしてから深度が回答で	•	
ĸ	8		an pris	おと1000文字	
フリ) (全	がナ 角 )		***********	<sup>*</sup>	
			v		

図 3-21 利用申請閲覧(コメントあり)画面

#### 3.3 **申込書出力**

申請が完了すると申請状況(申請一覧)画面の「申込書参照」ボタンから「施設供用応 募様式兼申込書」がダウンロード可能となりますので、内容にお間違いが無いかご確認 ください。

課題番号 🍦	申請日 🕴	利用課題名		申請状	<b>熊</b>			操作		
M2024-67	2025-02-17 09:36:49 2025-02-17	<u>20240214_test_001</u>	未受付	t	相談 紐づけ	相談 参照	申請 参照	申請編集	概算 参照	^
	09:36:49					申込書 出力	承諾書 出力	レメ ント		

similar a	日の高橋する	<b>多由込金(捕菜清算</b>		センター)	10.43	<u>+/)日</u> あみ	2025年027517 M2022-47			
				and the local distance in the		10	110000001			
	桃開名:	国立研究開発 日本)	信子力研究[	用受機構						
	代票有:	テスト 試験								
施設の利	用を以下のとま	5り申し込みます。								
利用	右望期間	金和7年01月26日~	中約7年03	E 06 E						
专用	2 E R	20240214_tost_001								
	企業・ 開体名	国立研究開発 日本	(子力研究)	阿全被威	企業・ 国体分類	官公厅				
22	1000	なし	795 f 氏名	テスト シケ	2					
71		000-1111			TEL	000-111-	2222			
	遵防先	10.0.0 of 10.1274			FAX	333-444-	5555			
		and an analysis of a 2 per			e-mail					
-	利用人数	1 人	外国雄。	/非居住者 ●	無上 〇有列					
利用黄疸	用属	檔案連鎖技術開発セン	19-		氏名	アスト 1	尤鞅			
- 8	e-mail	1			電話	000-111-	2222			
	企業·団体名	固立研究開発 日本)	国立研究院第一日本原子方研究開発機構 11日、用して新聞したこと							
請求與	住所	福島県試験用3234								
送付清報	前属	橋梁遠周技術開発セン	氏岩	テスト 1	式験					
8	e-mal		電話	000-111-	2222					
	C.1.2A版 D:その他	び8に係る人材有成に	関する課題							
用の転要	主な利用 利用計画 利用計画を利用 画を利用計画。	新設設備 会議室 3 1計画専利用計画専利) 1利用計画専	此管PG 机計画率和J	机計画承利用計	高級利用計畫	(東利用計)	5米利用24百米利用			

図 3-22 申請状況(申請一覧)申込書出力画面

#### 3.4 **条件付き承認**

登録した利用申請が条件付きで承認された際に「条件付き承認メッセージ」がメールで 送付され、条件への対応内容についてシステムで回答を行う必要があります。

まず初めに申請状況(申請一覧)画面から条件付きで承認された申請の申請状態「条件 付承認済」のリンクを押下してください。

課題番号 🍦	申請日 🗍	利用課題名	申請状態	操作						
M2024-69	2025-02-17 09:44:28 2025-02-17 10:31:05	20240217_test_002	条件付承認済	相談     申請     申請     概算     申込書     承諾書     コメ       細づけ     参照     参照     編集     参照     出力     出力     ント						

図 3-24 申請状況(申請一覧)条件付承認画面

条件付き承認の内容確認と対応回答の登録画面が表示されますので、承認条件をご確認 いただき対応の可否、コメント、必要に応じて参考資料を対応回答欄より入力し、「申請 内容確認」ボタンを押下してください。

承認条件がクリアできる場合は「条件クリア」、対応不可の場合は「申請取消」を選択してください。

自利用	申請閲覧		テスト 試験 さん     ?	)
Jき対応			※は必須項目となります。	
課題番号	M2024-69			
利用課題名	20240217_test_002			
◆承認条件			*•	
	テスト条件内容の記載	li.		
◆条件への対応回答				ļ
対応※				Ì
コ <b>メ</b> ント*				
			// あと1000文字	ł
参考資料 ※5ファイルまで添付可能			追加	
			^	ł
				ł
•••			✓ • •	
	甲請內谷確認	キャンセル		
	図 3-25 冬花	は付き承認への対応回答画	ī而	

入力した内容の確認画面が表示されますので、内容をご確認いただき「提出」 ボタンを押 下してください。

Menu	倡。利用申請閱覧	👤 テスト 試験 さん	0 👎
		※は必須項目となりま	<b>.</b>
条件付き対応			
課題番号	M2024-69		
利用課題名	20240217_test_002		
◆承認条件			
	テスト条件内容の記載		
◆条件への対応回答			
対応	条件クリア		
אכאב	テスト条件クリア		
参考資料			
	提出 入力画面へ戻る		

図 3-26 条件付き承認への対応回答確認画面

条件付き対応の提出完了画面が表示されますので「OK」ボタンを押下してください。



#### 3.5 承諾書出力

申請が承認されましたら申請状況(申請一覧)画面の「承諾書出力」ボタンから「施設 供用応募様式兼申込書」がダウンロード可能となりますので、内容にお間違いが無いか ご確認ください。

課題番号 🍦	申請日 🕴	利用課題名	申請状態 🕴	操作			
M2024-65	2025-02-14 13:40:40 2025-02-17	20240214_test_001	申請承認済	<ul> <li>相談</li> <li>相談</li> <li>申請</li> <li>・</li> <li>・&lt;</li></ul>			
	13:22:28			申込書 出力 出力 ント			

<b>始起/#</b>	田広草様子	第中议事 (培养清恒	<b>状</b> 海胆炎	4.10		中心/	年月日 (李 県	2025年02月14日
1/18 BX 17	111/03918-340	化中心管 (旧未述的	以前用光	2/2	_/	林地	田方	WI2024-00
₹	000-111	1						
住所	福島県試	- 験市1234				国立研究	開発法人日本	k原子力研究開発機構
機関名	国立研究	開発 日本原子力研究	化開発機構					
代表者	テスト	試験	殿				研究開発	推進部長
							大内 俳	夫 (公印省略)
設の利用	用を以下のとお	おり申し込みます。						
利用 🕯	自望 期 間	令和7年01月26日~~~	冷和7年03月	08日				
利 用	課題名	20240214_test_001						
	企業・ 団体名	国立研究開発 日本原	子力研究開	開発機構		<ul> <li>企業・</li> <li>団体分類</li> </ul>	官公庁	
申			715 1	テスト	シケン	HILD A		
摘	颗位	なし	氏名	テスト	試験			
15		000-1111				TEL	000-111-22	222
衣	連絡先	擅自同时除生1994				FAX	333-444-5	555
Ť		1曲局樂師課(日1234				e-mail		
	利用人数	1 人	外国籍ノ	/非居住#	¥ ●無	し 〇有り		
利用責任	所属	楢葉遠隔技術開発セン	ター			氏名	テスト 試	験
者	e-mail					電話	000-111-22	222
	企業・団体名	国立研究開発 日本原	子力研究開	発機構				
請求書	住所	福島県試験市1234						
送付情報	所属	楢葉遠隔技術開発セン	ター			氏名	テスト 試	験
	e-mail					電話	000-111-22	222
	利用目的	1						
	A:福島第一	一原子力発電所の廃止措	置に係る言	題				
	● B:福島・)	国際研究産業都市(イノ LTCDに修えし社商時に開	ペーション #-#-2 5865	·	(下) 補	想に関連す	る課題	
	<ul> <li>C.エ 記AS</li> <li>D:その他</li> </ul>	CODICING/ANTRACEP	0 7 W RK88					
利								
用								
Ø								
概	主な利用	胞胶胶偏 会議至 美	習PG					
要	イリン村町国							
	創田計画家和	日計車※利田計車×利田	計画図和日	計画家の	100 CH III	网络田田田	(X)和田計車:	《利田計画》《利田計
	面淡刻用計画。 (型)	500回來10700回來10月 ※利用計画※	THE PROVING	2.14.1 (ped 242-4	UT AT A	AN CONTRACTOR	CARALITY OF BUILDED	A DIVERSION PROPERTY AND A
	Contraction of the local sector	and the second se						
参考資料								
備考								

図 3-28 申請状況(申請一覧)承諾書出力画面

#### 3.6 概算料金

利用申請の内容に沿った概算料金を照会することができます。

課題番号 🍦	申請日	利用課題名		申請状	急 第2			操作		
M2024-67	2025-02-17 09:36:49 2025-02-17 09:36:49	2-17 <u>20240214_test_001</u> 未受付 :49 2-17 :49		相談 紐づけ	相談参照	申請 参照	申請 編集	概算 参照	^	
						申込書出力	承諾書出力	メロシト		

図 3-28 申請状況(申請一覧)概算参照画面

機構担当者による料金区分の確定後に概算金額が計算されます。また、画面上部の「利 用料金の特別措置」のリンク先より概算のシミューレションおよび利用料金特別措置 適用時の料金を計算することができます。

		<b>平</b> 前  利見				
示						
	【利用料金の料 特別措置料金( 除したものであ) ださい。	特別措置につい は、基本料金の り、条件を満た	て] 施設の運転に係る経費(ユーティリティとしての電気・未考支料 す者が当該施設を利用した場合に適用します。詳しくは <mark>「利用生</mark>	用実費(試課ぐ。7 の 1/)   <u> 金の特別措置 </u> をご可	2を免 認く	
料金概算結算	₽.					
	課題番号		M2025-15			
	利用課題名		20250110_test_002			
	申請日 概算合計金額		2025-01-10 20:05:30 ¥143,700		••••	
料金内訳						
			施設名称	単価	概算金額	
			共通エリア(高さ0m~10m) 使用面積:338m	¥10	¥3,380	
			-	共通エリア(高さ0m~40m) 使用面積:10ml	¥20	¥200
		197	要素試験エリア(高さ0m~10m) 使用面積:10mi	¥30	¥300	
		装置	要素試験エリア(高さ0m~40m) 使用面積:10m	¥40	¥400	
			ロボット試験用水槽 使用日数:6日	¥50	¥300	
			モックアップ階段 使用日数:2日	¥60	¥120	
			モーションギャプチャ 使用日数:8日	¥70	¥560	
	試験棟		研究室1 使用日数:8日	¥80	¥640	
			研究室2 使用日数:2日	¥90	¥180	
			研究室3 使用日数:2日	¥100	¥200	
		- 100 14	研究室4 使用日数:6日	¥110	¥660	
		試験棟	研究室5 使用日数:2日	¥120	¥240	
			研究室6 使用日数:2日	¥130	¥260	
			研究準備室 使用面積:6㎡	¥140	¥840	
			試驗棟会議室 使用時間:27時間	¥150	¥4,050	

#### 3.7 施設予約状況

最新の施設予約状況をご確認いただくことができます。 ログイン後、サイドメニューから「施設予約状況」を押下してください。

1	利用耳	睛シ	、ステ、	ム(利	用者	)
	8	申	請	状	況	
	Ð	新	規	申	請	
	0	過 :	去申	請 —	覧	
	Ē	施	设予	約 状	況	
	1	利用	目者帽	<b>ち報</b> 関	覧	
図	3-3	) +	トイト	ドメニ		−画面

各施設の予約状況がカレンダー上に表示されます。予約状況を確認し、利用相談・利用申 請時にご利用ください。画面右のチェックボックスから施設を絞り込むことができます。

	🇰 施調	安予約状況						👤 宇野澤 試験 さん	0 👎	
施設予約状況										
凡例:	<u>〇:予約</u> 面 ※利用予約	<u>積がエリアの半分</u> 無しは記載がありま	<u>以下</u> <u>▲:要相談</u> ません。 ※土日・	△:予約エリア面 祝日は全て相談に	<u>積がエリアの半分り</u> なります。	<u> X:予約有</u>	<u>-:施設利用不可</u>			
«	< >	<b>》</b> 今日	2025年2月 月』					カレンダー内の表記は、施設の予約状況 を示しています。 あくまで日安ですので、空きを保証す。		
	B	月	火	水	木	金	±	ものではなく、申請時に	二調整させて頂く	
	26	27	28	29		31	1	ことがあります。あらた	いじめご了承くだ	
● 04 共	用会議室:	04 共用会議室 : △	04 共用会議室: △	04 共用会議室 : △	04 共用会議室 : △					
	2	3	4	5	6	7	8		冬日的安	
								01:研究管理棟3F	多日町主 講義室1	
	0	10	11	12	13	14	15	□ 02 : 研究管理棟2F	講義室2	
	9	10	18 試験用水槽:	04 共用会議室:	13 04 共用会議室 :	14 04 共用会議室 :	18 試験用水槽:		共用会議室	
			0	<b>A</b>	<b>A</b>	<b>A</b>	0	05:研究管理棟2F	利用者室1	
				18 試験用水槽 : 〇	18 試験用水槽 : 〇	18 試験用水槽 : 〇		🔲 06 : 研究管理棟2F	利用者室2	
	16	17	18	19	20	21	22	🔲 07 : 研究管理棟2F	利用者室3	
18 試	験用水槽:	18 試験用水槽:	18 試験用水槽:	18 試験用水槽:	18 試験用水槽:			08:研究管理棟1F	展示室	
0		0	0	0	0			09:研究棟 付属建	屋 1F 研究室1	
	23	24	25	26	27	28	1	10:研究棟 付属建	屋 1F 研究室2	
								▲ 11: 研究棟 何属建	屋 1F 研究至3 尼 ac 研究室4	
- <sup>1</sup> ****							*****	12: 研究棟 付属建	至 2F 研究至4 昆 0E 研究家6	
								□ 13 · 研丸株 1)腐建 □ 14 · 研究体 付尾建	堂 2F 切丸主5 层 2F 研空室6	
									量 2F 会議室	
								✓ 16:モーションキ	アプチャ	
								✓ 17 : モックアップ!	皆段	
								- 🔽 18 : ロボット試験/	目水槽	
								19 : 多目的試験工	リア	
								🔲 20 : 研究管理棟内		
								✔ 21 : 共通エリア等		
								~~ ※抽出対象を変更する場合 チェックを入れて抽出ボタ ださい。	は、上記の ンを押下して <b>く</b>	
									抽出	

図 3-31 施設予約状況確認画面

3.8 過去申請一覧

ログイン後、サイドメニューから「過去申請一覧」を押下してください。



- ① システムに登録し完了した利用申請の一覧が表示されます。
- ② 「申請書出力」から施設供用応募様式兼申込書をダウンロードすることができます。
- ③ 「承諾書出力」から受入審査の承認後に承諾書をダウンロードすることができます。



図 3-33 過去申請一覧画面